

Трг слободе бб
32230 Гуча

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА

„Закуп смештајних капацитета
за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни бр. 3/2015

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Осам дана од дана објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца - до 25.7.2015. године до 11 ⁰⁰ часова
Јавно отварање:	На дан истека рока – 25. 7.2015. године у 12 ⁰⁰ часова

Гуча, јул 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 196-11/14 од 30.6.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 197-11/14 од 30.6.2014.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку мале вредности

**„Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у
Гучи“**

ЈН редни бр.3/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, количина и опис добара – техничка спецификација
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац изјаве о прихватању услова
VII-а	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75.и 76. Закона
VII-б	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75.и 76. Закона– подизвођач
VIII	Образац понуде
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Овлашћење за представника понуђача

Укупан број страна ове конкурсне документације је 32.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Туристичка организација општине Лучани „Драгачево“ у Гучи

- Трг слободе бб, 32230 Гуча,
- Интернет страница: www.turizamdragacevo.org
- e-mail: info@turizamdragacevo.org

позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/15 су добра, и то закуп добара под називом „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“ .

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Александра Митровић
Е - mail адреса: aleksandramitrovic29@yahoo.com
Тел. 032/ 855-806
Факс: 032 / 855-886

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.3/15 су добра и то закуп добара под називом „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, који подразумева обезбеђивање смештаја (преноћишта) за учеснике у програму манифестације, чланова стручног жирија и домаће и иностране госте организатора за све дане трајања Сабора од 3-ег до 10-ог августа 2015.године ,смештај лица у домаћој радиности на територији општине Лучани у време и на начин предвиђен спецификацијом из конкурсне документације.

Ознака из општег речника набавке: **55200000-Кампови и други смештај изузев хотелског**

2. Партије

Предметна јавна обликована НИЈЕ у обликована у партије.

3. Увид и преузимање конкурсне документације

Увид: Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у предметну конкурсну документацију у просторијама Центра за културу и спорт општине Лучани у Гучи сваког радног дана и суботом од 8 до 15 часова почев од дана објављивања исте на Порталу јавних набавки.

Преузимање конкурсне документације:

Предметна документација може се преузети

- са Портала јавних набавки и са интернет странице наручиоца www.turizamdragacevo.org,
- у просторијама Туристичке организације општине Лучани „Драгачево“ у Гучи, Трг слободе бб, 32230 Гуча, сваког радног дана, као и суботом од 8 до 15 часова почев од дана објављивања исте на Порталу јавних набавки.

Приликом непосредног преузимања конкурсне документације, подноси се пуномоћје за преузимање конкурсне документације, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

4. Начин и место подношења понуда

Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се иста отвара први пут, на адресу **Туристичке организације општине Лучани „Драгачево“ у Гучи Трг слободе бб, 32230 Гуча,**

са обавезном назнаком на лицу коверте:

„Понуда за јавну набавку мале вредности добара редни бр. ЈН 03/2015 „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте понуђач обавезно наводи тачан назив, адресу, број телефона и факса, име и презиме лица овлашћеног за контакт и e-mail.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5. Време и место отварања понуда

Благовременим ће се сматрати све понуде које на адресу наручиоца стигну до **25.7.2015.године у 11⁰⁰ часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се **25. 7. 2015. године у 12⁰⁰ часова**, на адреси наручиоца, Трг слободе бб, Туристичка организација „Драгачево“ Гуча.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица

Право активног учешћа имају само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да, пре почетка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, потписано, оверено и звездено од стране надлежног лица понуђача, чији модел представља саставни део конкурсне документације.

6. Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене, незапечаћене и неисправне понуде неће бити разматране, а понуде које имају битне недостатке из члана 106 ЗЈН, наручилац је дужан да одбије.

7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда из члана 105. Закона о јавним набавкама (осим података из члана 105. став 2 тачке 9) и 10) наведеног закона), наручилац ће донети у року не дужем од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац доставља свим понуђачима у року не дужем од 3 (три) дана од дана доношења, препорученом пошиљком са доставницом.

8. Рок за закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, у складу са чланом 148.и 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12).

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје се наручиоцу.

III ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА – ЗАКУП СМЕШТАЈА

ОПИС –смештај у домаћој радиности

закуп смештајних капацитета (соба за преноћиште) у домаћој радиности на територији општине Лучани.

Р.б.	Гост	Период борава а	Број особа	Укупан број преноћишта	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Домаћин сабора	3-9. авг.	2	12		
2.	КЦ „Ковачица“	3-10.авг	2	14		
3.	МЗ Ковачица	7,8	2	4		
4.	КЦ“Сурдулица а“	3-10. авг.	2	14		
5.	Сурдулица Председник Љубиша	7-9. авг	2 2	4		
6.	Завод за заштиту споменика културе	7-9. авг.	2	4		
7.	Бољевац Александра Председник	3-9.авг.	2	12 4		

		7. и 8.	2			
8.	Изложба књига	7. и 8.	4 (2*2)	8		
9.	Пољаци (2 члана скупштине)	6-9.	2	8		
10.	Пољаци (лекар са супр.)	6-9.	2	8		
11.	Пољаци (професор музике)	6-9.	2	8		
12.	Преводацац Маша	6-9.	1	4		
13.	Дравоград	7,8	6 (3*2)	12		
14.	Раде Крпач	7,8	2(1*2)	4		
15.	Требиње	7,8	6(3*2)	12		
16.	Градоначелник Требиња	7,8	2 (1*2)	4		
17.	Скопље (Привредна комора)	7. и 8.	6(3 *2)	12		
18.	МЗ Зеленика	7	4 (2*2)	4		
19.	Жири	8.	20 (10*2)	20		
20.	Жири (млади)	6.	6 (3*2)	6		
21.	Водитељи програма	6-9.	4(2*2)	16		
22.	Новости	3-9.	2(1*2)	12		
23.	Блиц	3-9.	2(1*2)	12		
24.	Гвозден и Гвозден	3-9.	2(1*2)	12		

25.	Ало новине	3-9.	2(1*2)	12		
26.	Илустрована политика	7-9.	2(1*2)	4		
27.	Данас	3-9.	2 (1*2)	12		
28.	Еки трасфер (Мира)	7.	(1*2)	2		
29.	ТО Краљево	7,8	2 (1*2)	4		
30.	ТО Крагујевац	7,8	2 (1*2)	4		
31.	Бања Лука	6-9.	3 (1*2) + 1*1	9		
32.	ТО Ниш	7,8	4 (2*2)	8		
33.	Тиват	7,8	2(1*2)	4		
34.	Крушевац	7,8	2(1*2)	4		
35.	Пријепоље	7,8	3 (1*2)+1	6		
36.	Сандра Влатковић	6,7	2(1*2)	4		
37.	ТО Брус	7	2 (1*2)	2		
38.	Министарство за туризам	7,8	2*2	8		
39.	Министарство за лок. Самоуправу	7,8	1*2	4		
40.	САЦЕН	6-9.	1*2	6		
41.	ТО Нови Бечеј	7,8	2(1*2)	4		
42.	1 резервисане собе	7,8	1*2	4		
43.	Слободан Додић	7,8	2 (1*2)	4		

44.	Миливоје Доловић	3-9.	(1*3)	18		
		6-9.	(6*2)	36		
45.	Резервисане собе	6-9.	8(4*2)	32		

Укупан број преноћишта 421

СМЕШТАЈ ЗА ОРКЕСТРЕ – 55 . ДРАГАЧЕВСКИ САБОР ТРУБАЧА

Р.Б.	Оркестар	Период боравка	Број ноћења	Број особа	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.	Марко Трнавац	4-9. авг.	5	10		
2.	Дејан Јевђић	5-8. августа	3	10		
3.	Саша Крстић	5-9. августа	4	10		
4.	Владимир Ивановић	6-9. августа	3	10		
5.	Синиша Станковић	7. и 8. август	2	10		
6.	Бојан Крстић	7. и 8. Август	2	10		
7.	Стефан Младеновић	7. и 8. Август	2	10		
8.	Божидар Младеновић	7. и 8. август	2	10		
9.	Барка	7. и 8. август	2	10		
10.	Новосадски трубачи	4-9. август	5	10		
11.	Иван Јовановић	5-9. Августа	4	10		
12.	Екрем Мамутовић	6. и 7. Август	2	10		
13.	Златибор 1	7. и 8.	2	10		

		Август				
14.	Златибор 2	7. и 8. Август	2	10		
15.	Златибор 3	7. и 8. Август	2	10		
16.	Златибор 4	7. и 8. август	2	10		
17.	Оркестар „Кобра“ Пирот	7. и 8. Август	2	10		
17.	Елвис Ајдиновић	5-8. августа	3	10		
УКУПНО			490			

Укупан број преноћишта 490.

СТРАНИ ОРКЕСТРИ

Р.б.	Оркестар	Период боравка	Број ноћења	Број особа	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.	„Супер стар“ Шведска	7.	1	14		
2.	„Балканик“ Француска	7.	1	12		
3.	„Flame“ Бугарска	7.	1	11		
4.	„Пиво и ђевапи“ Словенија	7.	1	14		
5.	„Квалитет“	7.	1	12		
УКУПНО			63			

Укупан број преноћишта 63.

Напомена: попунити спецификацију и оверити печатом

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. Закона)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. Закона)

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом
 1. Довољан технички капацитет: да понуђач располаже једнокреветним и/или двокреветним и/или трокреветним и/или четворокреветним собама односно бројем лежаевима у складу са спецификацијом закупа смештаја са најмање једним исправним купатилом

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (чл. 80. Закона)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (чл. 81. Закона)

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75.став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА:

1. Услови из чл. 75. и 76. Закона

за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона)

Доказ: Образац изјаве понуђача дате у поглављу VII - а.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

Доказ: важећа дозвола за обављање делатности издата од надлежног органа коју доставља у виду неоверене копије, ако је предвиђено посебним прописом.

Уколико понуђач подноси понуду са ПОДИЗВОЂАЧЕМ, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VII-б)**, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси ГРУПА ПОНУЂАЧА, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од **5 дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач **није дужан** да доставља на увид доказе који су **јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УКОЛИКО НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВА ДОСТАВЉАЊЕ НА УВИД ДОКАЗА ЗА ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА, ПОНУЂАЧ ЧИЈА ЈЕ ПОНУДА ОЦЕЊЕНА КАО НАЈПОВОЉНИЈА ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ СЛЕДЕЋЕ ДОКАЗЕ (чл. 77. Закона):

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона**

Доказ:

Правна лица: Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона –**

Доказ: важећа дозвола за обављање делатности издата од надлежног органа

- **Услов из члана чл. 75. ст. 2.**

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (*Образац изјаве, дат је у поглављу XII*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког понуђача** из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **Довољан технички капацитет**

Доказ: решење о категоризацији издато од стране надлежног органа

Уколико понуђач подноси понуду са ПОДИЗВОЂАЧЕМ, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси ГРУПА ПОНУЂАЧА понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач.

5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији понуђач наводи тачан назив, адресу, број телефона и факса, име и презиме лица овлашћеног за контакт и e-mail адресу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **„ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ „ДРАГАЧЕВО“ ГУЧА**, Трг слободе бб, 32230 Гуча“са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.07.2014.године до 11⁰⁰ часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1. Спецификација (образац у поглављу III)**
- 2. Изјава којом понуђач прихвата све услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације (образак у поглављу VI)**
- 3. Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – (образак који се налази у поглављу VII-а) а ако је део набавке поверен подизвођачу и Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - образац који се налази у поглављу VII-б)**
- 4. Образац понуде (који се налази у поглављу VIII)**
- 5. Модел уговора (који се налази у поглављу IX)**
- 6. Образац трошкова припреме понуде (који се налази у поглављу X)**
- 7. Образац изјаве о независној понуди (који се налази у поглављу XI)**
- 8. Овлашћење за представника понуђача (образак у поглављу XII)**

Наручилац ће у смислу члана 106. Закона понуду одбити ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 30 дана
- 5) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се у једном примерку доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације. Иста мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, у свему у складу са садржајем образаца конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, а таква понуда биће одбијена.

У случају самосталног наступања или наступања са подизвођачем / подизвођачима, све обрасце попуњава, оверава печатом и потписује овлашћено лице понуђача, осим где је то експлицитно наведено.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача, у споразуму којим регулишу међусобне обавезе и обавезују се на извршење јавне набавке према наручиоцу, а који споразум је саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона, може да се определи да обрасце у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача одређује једног понуђача - члана групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (*нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона...*), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да сви документи који се подносе уз понуду буду повезани траком (спиралом) у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ „ДРАГАЧЕВО“ ГУЧА,

Трг слободе бб, 32230 Гуча, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну добара – „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести: тачан назив понуђача, адресу, број телефона и факса, име и презиме лица овлашћеног за контакт и е-mail адресу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VIII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VIII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова из поглавља **V** конкурсне документације (о чему је доказ Образац изјаве из поглавља **VII-б**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **VII**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши по испостављеним фактурама од стране понуђача, којом фактуром исти потврђује извршење предмета набавке.

Рок плаћања најповољнијем понуђачу у смислу Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) је 15 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре коју испоставља понуђач по обављеном послу са пратећом документацијом, а којом се истовремено потврђује извршење предмета набавке.

Уколико је понуђач физичко лице, плаћање се врши по основу посебно закљученог уговора између понуђача и наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења закупа добара

Рок извршења: од 3-ог до 10-ог августа 2015.године у време трајања манифестације 55. Драгачевски сабор трубача у Гучи према спецификацији

Место извршења услуге: детаљно описано у делу III кроз Спецификацију.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда у складу са чл.90 Закона.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Други захтеви

Собе, које понуђач ставља на располагање наручиоцу, морају бити чисте, уредне, кревети пресвучени чистом постељином, а све у складу са важећим стандардима за врсту посла која је предмет ове јавне набавке.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати, осим из разлога и на начин предвиђен делом конкурсне документације у ком је истакнут модел уговора.

Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога или уколико је предметна промена условљена и предвиђена посебним прописима, а све у складу са чланом 115. Закона (нпр. цена ће се усклађивати у зависности од кретања средњег курса евра НБС-а на дан фактурисања, односно закључења појединачних уговора ако је понуђач физичко лице).

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења:

Наручилац за предметну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења, имајући у виду садржај конкурсне документације и одредбе Закона и то члан б1.ст. 8. и 9., сем у случају негативних референци, а што је регулисано тачком **16.** овог поглавља.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке које је у понуди понуђач означио као такве, у складу са Законом
- одбије давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца Трг слободe бб, 32230 Гуча, електронске поште на e-mail info@turizamdragacevo.org или факсом на број 032/855 806 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу највише у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.3/2015 „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“.

Измена конкурсне документације

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (писаним путем, путем електронске поште или факсом).

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има веће референце које се односе на испуњење додатних услова, тј. техничког капацитета.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве из поглавља VII).**

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу на адресу ТРГ СЛОБОДЕ ББ, 32230 ГУЧА.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5** дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА

ИЗЈАВА

О ПРИХВАТАЊУ СВИХ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач _____

_____ (назив, седиште и адреса понуђача) изјављује да прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији наручиоца у поступку јавне набавке мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015.

место

м.п.

потпис овлашћеног лица

датум

VII-a ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђачачу поступку јавне набавке мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 3/2015 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатне услове:
Довољан технички капацитет: да понуђач располаже једнокреветним и/или двокреветним и/или трокреветним и/или четворокреветним собама односно бројем лежајевима у складу са спецификацијом закупа смештаја са најмање једним исправним купатилом

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII-b ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке **мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“**, ЈН бр. 3/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, ЈН бр. 03/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: јавна набавка мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“, који подразумева обезбеђивање смештаја (преноћишта) за учеснике у програму манифестације, чланова стручног жирија и домаће и иностране госте организатора за све дане трајања Сабора од 3-ог до 9-ог августа 2015.године у колективном смештају на територији општине Лучани или територији околних општина Чачка или Пожеге или Ивањице (због близине месту одржавања манифестације), као и смештај лица у домаћој радиности на

територији општине Лучани у време и на начин предвиђен спецификацијом из конкурсне документације.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	15 дана од дана пријема фактуре којом се потврђује извршење на рачун понуђача, (за физичка лица најраније 15 дана од дана завршетка 55. Сабора)
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извршења	Од 3-ог до 10-ог августа 2015.године у складу са Спецификацијом
Место и извршења	Детаљно уређен конкурсном документацијом у делу III (Спецификација)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

IX МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЗАКУПА СМЕШТАЈА У ДОМАЋОЈ РАДИНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ 55. ДРАГАЧЕВСКОГ САБОРА ТРУБАЧА У ГУЧИ

Закључен у Гучи, дана ____ . ____ . 2014. године између:

Туристичка организација општине Лучани „Драгачево“ у Гучи, Трг слободе бб, 32230 Гуча, ПИБ 108 127 597, МБ 178 34 843, текући рачун број: 840-783 641-97 , који се води код Министарства финансија - Управа за трезор, телефон 032/854-806, факс: 032/854-886, е - mail адреса: info@turizamdragacevo.org , чији заступник Вукашин Драмљић, в.д. директора, као наручиоца (у даљем тексту: наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, адреса _____, ПИБ _____, Матични број _____, текући рачун број _____, који се води код _____ (назива банке), телефон _____, факс _____, е - mail адреса _____, чији је заступник _____, као закуподавца (у даљем тексту: закуподавац), на следећи начин:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка закупа добара обезбеђивањем смештаја (преноћишта) у домаћој радиности на територији општине Лучани за учеснике културно – уметничког програма 54. Драгачевског сабора трубача у Гучи и за домаће и иностране госте организатора за све дане трајања предметне манифестације почев од 6-ог до 10-ог августа 2014.године на начин предвиђен Спецификацијом и ближе је одређен:

- конкурсном документацијом
- спецификацијом
- усвојеном понудом извршиоца услуге, број _____ од _____ године којом се закуподавац обавезује да стави на располагање смештајне капацитете (собе, односно преноћишта за госте и учеснике)
 - a) самостално
 - b) са подизвођачима

c) заједнички са

(заокружити и попунити)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност закупнине за закуп добара из члана 1. Уговора на начин предвиђен чланом 2. Уговора износи:

- цена без ПДВ-а : _____ РСД (словима: _____)
- ПДВ : _____ РСД (словима: _____)
- укупна цена: _____ РСД (словима: _____)

УСЛОВИ И НАЧИН ПРУЖАЊА

Члан 3.

Закуподавац ће дати у закуп своје смештајне капацитете из члана 1. Уговора за цену из члана 2. Уговора, према диспозицији наручиоца.

Смештајне капаците закуподавац ставља на располагање наручиоцу, као закупацу, на начин предвиђен садржајем конкурсне документације, спецификацијом и усвојеном понудом закуподавца _____ од _____.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац уговорену цену из члана 2. овог Уговора плаћа према приложеној фактури за закуп добара из члана 1. Уговора на начин предвиђен чланом 3. Уговора, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре коју испоставља понуђач по извршењу уговором превиђених обавеза са пратећом документацијом, а којом се истовремено потврђује извршење предмета набавке или по основу појединачно закључених уговора у случају подношења понуде од стране физичких лица.

ДУЖИНА ТРАЈАЊА ЗАКУПА

Члан 5.

Закуп смештајних капацитета из члана 1. Уговора трајаће од 3.августа до 10.августа 2015.године.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Нручилац се обавезује да:

- пружи неопходна упутства и информације закуподавцу за потребе доброг извршења посла
- предмет уговора употребљава као добар домаћин у складу са наменом коју ствар има
- по престанку закупа ствар врати неоштећену
- укаже закуподавцу на уочене примедбе и начин њиховог отклањања, уколико има примедба
- уговорену цену из члана 2. овог Уговора плати закуподавцу по пријему фактуре којом се потврђује извршење, с тим да укупна вредност по свим фактурама у случају подношења заједничке понуде, збирно не може бити већа од износа из члана 2. Уговора (код физичких лица као понуђача исплата се врши на основу појединачног уговора који наручилац потписује са понуђачем, којим се детаљније уређују права и обавезе)
- у случају неслагања фактуре са предметом уговора или уколико иста има других недостатака, фактуру одмах, а најкасније у року од 24 часа по пријему, врати закуподавцу уз писмено образложење.

ОБАВЕЗЕ ЗАКУПОДАВЦА

Члан 7.

Закуподавац се обавезује да:

- у свему изврши уговор у складу са својом понудом _____ од _____, утврђеним (одређеним) временом трајања закупа, спецификацијом и конкурсном документацијом, а који заједно чине саставни део овог уговора
- поседује решење о категоризацији
- стави на располагање собе са одговарајућим лежајевима наручиоцу
- добра из члана 1. Уговора, која су предмет ове набавке, у складу са категоријом коју смештај има, уреди у свему према стандардима који важе за ту врсту посла и преда их наручиоцау на коришћење за време трајања закупа неоштећене
- одржава предмет набавке за све време трајања закупа
- отклони евентуалне примедбе наручиоца одмах након упознавања са истим
- о насталим променама у опреми и уређајима у собама, благовремено обавести наручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 8.

Наручилац има право на једностран раскид уговора, што закуподавац признаје, у случају да исти не поступи у смислу садржине овог Уговора.

Сву штету која настане раскидом Уговора, сноси закуподавац, а овај уговор представља извршну исправу.

Висину штете из става 2. овог члана утврђује Комисија састављена од 4 члана (2 представника наручиоца и 2 представника закуподаваца).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Саставни део овог уговора чине:

- усвојена понуда извршиоца број _____ од _____,
- конкурсна документација
- спецификација за ЈН број 3/15.

Члан 10.

Спорна питања у вези са извршењем уговора, уговорне стране решаваће споразумно, у супротном спор између уговорних страна решиће се пред надлежним судом.

Члан 11.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и други позитивноправни прописи.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 5 истоветна примерака, од којих три задржава наручилац, а остали примерци су за потребе закуподавца.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ -ЗАКУПАЦ

Туристичка организација „Драгачево“ Гуча

ЗАКУПОДАВАЦ

в.д. директора Вукашин Драмлић

НАПОМЕНА: У случају доношења одлуке о доедли уговора у корист понуђача који је физичко лице, међусобна права и обавезе уговорних страна биће детаљно регулисана посебним уговором.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем за партију 2 предметне набавке.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“ редни број ЈН 03/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Овлашћујемо _____, на радном месту _____ да присуствује отварању понуда у поступку јавне набавке набавка мале вредности „Закуп смештајних капацитета за потребе 55. Драгачевског сабора трубача у Гучи“ редни број ЈН 03/2015.

Све његове изјаве дате у Записнику о отварању понуда сматрамо својим и у целости прихватамо.

место
датум

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
